

**Kustbostäder i Oxelösund AB**  
**Styrelse**

Nr 1/2026

Sammanträdesdatum

**2026-02-02****Datum** Måndag 2 februari 2026, 13.00-16.15**Plats** Sjögatan 28, rum Fyren, Oxelösund

Beslutande	Övriga deltagare
Fredrik Lindqvist	Ellinor Collin
Eva Asthage ersättare för Göran Bernhardsson	
Kjell Olsson	Lars Larenius, VD
Lena Fornstedt	Annika Lindblom, Ekonomichef
Bror Sterner	Josefin Berge, chef HR och affärsstöd § 6-7
	Maria Sjöberg, förvaltare § 12
	Carl Sjöquist, chef stadsnät § 14

**Digital signering**

Ordförande Fredrik Lindqvist  
 Sekreterare Lars Larenius  
 Justerare Kjell Olsson

**Paragrafer****Handlingar**

1-17

---

 Utdragsbestyrkande
 

--	--	--	--

Kustbostäder i Oxelösund AB  
Styrelse

Sammanträdesdatum

2026-02-02

## § 1 Öppnande/fastställande dagordning

Ordförande Fredrik Lindqvist hälsar styrelsen välkommen och förklarar dagens sammanträde öppnat. Eva Asthage tjänstgör som ordinarie ledamot vid dagens sammanträde.

Inga ändringar i dagordningen som därmed fastställs.

## § 2 Val av justerare

Att justera dagens protokoll utses Kjell Olsson.

## § 3 Föregående protokoll

Föregående protokoll har varit bifogat kallelsen.

Inga kommentarer kring protokollet som därmed fastställs och läggs till handlingarna.

## § 4 Styrelsens arbetsordning

Styrelsen fastställde arbetsordning för 2026. En ändring gjordes under § 8, i övrigt enligt utskickat förslag.

## § 5 VD-instruktion

VD-instruktion fastställdes enligt utskickat förslag.

## § 6 HR årsuppföljning

Chef för HR och affärsstöd, Josefin Berge, föredrog resultat av medarbetarundersökning samt statistik för föregående år över arbetsskador med mera.

## § 7 Uppföljning av organisationsförändring

Chef för HR och affärsstöd, Josefin Berge, redogjorde för status beträffande organisationsförändringen.

Styrelsen godkände rapporten.

## § 8 Val av dataskyddsombud

Styrelsen beslutade utse Anna-Terese Karlsson till dataskyddsombud. Beslutet gäller tills vidare.

## § 9 Attestförordning

Styrelsen beslutade om revidering av attestförordning som en konsekvens av genomförda organisationsförändringar.

---

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

Kustbostäder i Oxelösund AB  
Styrelse

Sammanträdesdatum

2026-02-02

## § 10 Ekonomiskt utfall

Ekonomichef Annika Lindblom lämnar prognos över årsbokslut. Preliminärt resultat är en vinst om 202 tkr före skatt.

**Styrelsen tackar hela organisationen för den prognostiserade vinsten i årsbokslutet.**

## § 11 Aktiv Bo, Kundundersökning 2025

VD redovisar resultat av höstens kundundersökning. Resultaten är fortsatt mycket goda.

## § 12 Vakanser

VD redogör för vakansläget för lägenheter. Maria Sjöberg redovisar vakansläget samt pågående aktiviteter inom lokalområdet.

## § 13 Verksamhetsplan

**Styrelsen fastställer verksamhetsplan för 2026 enligt utskickat förslag (med en redaktionell ändring).**

## § 14 AI-policy

Carl Sjöoquist, affärsutvecklingsansvarig, föredrar förslag till AI-policy.

**Styrelsen beslutar anta AI-policyn enligt utskickat förslag.**

## § 15 Verksamhetsinformation

Vd lämnar verksamhetsinformation inklusive införande av kollektivt internet för alla lägenheter samt status för AFF-avtal med Samhällsbyggnadsförvaltningen avseende gata-park.

## § 16 Övriga frågor

Vd redovisade svar på lekmannarevisionens granskning av bolagens krisberedskap.

**Styrelsen godkände redovisningen.**

## § 17 Avslutning

Ordförande Fredrik Lindqvist tackar alla för mötet idag och avslutar sammanträdet.

---

Utdragsbestyrkande

--	--	--

