

**Kustbostäder i Oxelösund AB**  
**Styrelse**

Nr 3/2025

Sammanträdesdatum

**2025-06-12**

**Datum**           Torsdag 12 maj kl 14.00- 17.00  
**Plats**            Sjögatan 28, rum Fyren, Oxelösund

<b>Beslutande</b>	<b>Övriga deltagare</b>
Fredrik Lindqvist	Eva Asthage
Göran Bernhardsson	Lars Larenius, VD
Kjell Olsson	Annika Lindblom, Ekonomichef, sekreterare
Britta Bergström	Josefin Berge, HR §32
Bror Sterner	Hans Westin, Forum Fastighetsekonomi § 30
	Carl Sjööquist

**Digital signering**

Ordförande Fredrik Lindqvist  
 Sekreterare Annika Lindblom

Signering Justerare



.....  
 Bror Sterner

**Paragrafer**  
 27-37

**Handlingar**

Utdragsbestyrkande

**Kustbostäder i Oxelösund AB**  
**Styrelse**

Sammanträdesdatum

**2025-06-12****§ 27 Öppnande/fastställande dagordning**

Ordförande Fredrik Lindqvist hälsar styrelsen välkommen och förklarar dagens sammanträde öppnat.

Inga ändringar i dagordningen som därmed fastställs.

**§ 28 Val av justerare**

Att justera dagens protokoll utses Bror Sterner

**§ 29 Föregående protokoll**

Föregående protokoll 2025-05-08 har varit bifogat kallelsen.

**Inga kommentarer kring protokollet som därmed fastställs och läggs till handlingarna.**

**§ 30 Fastighetsvärdering: Hans Westin, Forum Fastighetsekonomi**

Hans Westin redogör för fastighetsmarknaden i Sverige samt hur fastighetsvärdering görs och vad som påverkar en fastighets marknadsvärde.

**§ 31 Ekonomiskt utfall**

Ekonomichef Annika Lindblom redogör för det ekonomiska utfallet för maj månad, samt prognos för året. Prognosen grundar sig på utfall per april månad, och resultatet i maj indikerar att prognosen kan vara svår att hålla.

**Styrelsen tackar för den ekonomiska rapporten.**

**§ 32 HR-info: Arbetsmiljö och lönerrevision**

HR-chef Josefin Berge redogör för utfall av 2024 års arbetsskador, tillbud och riskobservationer, resultatet av den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet som respektive arbetsgrupp genomfört samt en presentation av lönekartläggningen 2024, och löneöversynen för 2025.

**§ 33 Vakanser**

Statistik för vecka 23 har varit bifogad kallelsen.

VD redogör för kommande annonskampanj med syfte att minska vakanser.

**Styrelsen tackar för informationen.**

**§ 34 Information AI**

Punkten utgår och återkommer på nästa möte.

Utdragsbestyrkande



Kustbostäder i Oxelösund AB  
Styrelse

Sammanträdesdatum

2025-06-12

### § 35 Verksamhetsinformation

#### Ägarstyrning

Nya ägardirektiv togs på Kommunfullmäktige 11/6 2025

#### Status Aff-avtal

Första avstämningsmöte vad gäller Aff-avtalet för kommunfastigheter har varit, alla parter nöjda. Arbetet med Aff-avtal gentemot Miljö och samhällsbyggnadsförvaltningen fortlöper.

#### Lägesrapport Gallerian

VD redogör för arbetet vad gäller uthyrning av ytor i Gallerian.

### § 36 Övriga frågor

Inga övriga frågor anmälda.

### § 37 Avslutning

Ordförande Fredrik Lindqvist tackar alla för mötet idag och avslutar sammanträdet.

---

Utdragsbestyrkande





