

**Kustbostäder i Oxelösund AB**  
**Styrelse**

Nr 3/2026

Sammanträdesdatum

**2026-04-24**

**Datum** Fredag 24 april 2026, 13.10-15.45  
**Plats** Sjögatan 28, rum Fyren, Oxelösund

Beslutande	Övriga deltagare
Fredrik Lindqvist	Eva Asthage
Göran Bernhardsson	Ellinor Collin
Kjell Olsson	Britta Bergström
Lena Fornstedt	Lars Larenius, VD
Bror Sterner	Annika Lindblom, ekonomichef
	Marianne Heman, sekreterare
	Patrik Andersson, verksamhetschef Miljögruppen § 29-32
	Maria Sjöberg, uthyrare lokaler § 37
	Kamilla Kjell, affärsområdeschef § 38
	Pär Sjöholm, projektledare §38

**Digital signering**

Ordförande Fredrik Lindqvist  
 Sekreterare Marianne Heman  
 Justerare Bror Sterner


**Paragrafer**

29-40

**Handlingar**

Utdragsbestyrkande

Kustbostäder i Oxelösund AB  
Styrelse

Sammanträdesdatum

**2026-04-24**

## § 29 Öppnande/fastställande dagordning

Ordförande Fredrik Lindqvist hälsar styrelsen välkommen och förklarar dagens sammanträde öppnat. Tillägg i dagordningen:  
VD-information: Beslut kvarteret Timjan  
Övriga frågor: Avgift besöksparkeringar

Inga övriga ändringar i dagordningen som därmed fastställs.

## § 30 Val av justerare

Att justera dagens protokoll utses Bror Sterner.

## § 31 Föregående protokoll

Föregående protokoll har varit bifogat kallelsen.

**Inga kommentarer kring protokollet som därmed fastställs och läggs till handlingarna.**

## § 32 Verksamhet Gata-Park samt EST

Verksamhetschef för Miljögruppen Patrik Andersson redogör för sin verksamhet.

**Styrelsen tackar för informationen.**

## § 33 Automatattestering leverantörsfakturor.

Ekonomichef Annika Lindblom redogör för förslag om utökning av automatattestering av leverantörsfakturor.

**Styrelsen beslutar att utöka automatattestering av leverantörsfakturor enligt förslag. Uppföljning av automatattesteringen av leverantörsfakturor sker vid styrelsemöte till hösten.**

**Attest- och delegationsordningen uppdateras med nytt beslut.**

## § 34 Ekonomiskt utfall

Ekonomichef Annika Lindblom redogör för det ekonomiska utfallet för mars månad.

**Styrelsen tackar för informationen.**

---

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

Kustbostäder i Oxelösund AB  
Styrelse

Sammanträdesdatum

2026-04-24

### § 35 Riskmatris och internkontrollplan

VD redogör för internkontrollplanen samt riskmatris inför kommande revidering som sker vid nästa styrelsemöte. Dokument mejlas ut till styrelsen.

### § 36 Kartläggning säkerhet

VD informerar att arbetet med kartläggningen av säkerheten för Kustbostäders verksamheter påbörjats.

### § 37 Vakanser

VD redogör för aktuellt vakansläge för lägenheter.  
Maria Sjöberg, redogör för aktuellt vakansläge för lokaler.

### § 38 VD-information

#### Beslut renovering kvarteret Timjan

Affärsområdeschef Kamilla Kjell och projektledare Pär Sjöholm redogör för förslag renovering av Kvarteret Timjan. Styrelsen beslutar att projektet genomförs i enlighet med förslag till en budgeterad utgift om 8 842 tkr exklusive moms. Projektet finansieras med egna medel.

### § 39 Övriga frågor

#### Granskningsrapport lekmannarevisionen

VD redogör för den av lekmannarevisionens årliga genomförda granskningsrapporten.

#### Gästparkering

VD redogör för orsaken till att Kustbostäders gästparkeringar numera är avgiftsbelagda. Gästparkeringarna har nyttjats felaktigt, vilket har medfört att platser inte varit tillgängliga för faktiska besökare. Nytt system innebär 2 timmars avgiftsfri parkering och därefter en låg timtaxa.

**Styrelsen ställer sig bakom införandet av avgift för gästparkeringarna.**

### § 40 Avslutning

Ordförande Fredrik Lindqvist tackar alla för mötet idag och avslutar sammanträdet.

Utdragsbestyrkande





